

Biuro Projektowe ENERGOPROJEKT-WARSZAWA SA w Warszawie zatrudni na stanowisko:
ASYSTENT/SPECJALISTA ds. Ochrony Środowiska

Zadania:

- czynne uczestnictwo w opracowywaniu dokumentacji dotyczącej ochrony środowiska głównie w zakresie gospodarki wodno-ściekowej i gospodarki odpadami (np. raporty o oddziaływaniu na środowisko, wnioski o pozwolenia zintegrowane, operaty wodnoprawne),
- czynne uczestnictwo w opracowywaniu dokumentacji projektowej w zakresie branży ochrony środowiska zgodnie obowiązującymi przepisami i normami oraz z wytycznymi Klienta,
- wykonywanie dokumentacji z wykorzystaniem technik komputerowych,
- współpraca z projektantami przy opracowywaniu dokumentacji projektowej,
- wspomaganie zespołu w zadaniach związanych z branżą ochrony środowiska,
- udział w naradach, nadzorach autorskich i spotkaniach z Klientami na terenie całego kraju.

Od kandydatów oczekujemy:

- posiadania wykształcenia wyższego magisterskiego o kierunku ochrony środowiska najlepiej w specjalności ochrona wód i/lub gospodarka odpadami,

- znajomości ustaw: prawo ochrony środowiska, prawo wodne i o odpadach oraz rozporządzeń wykonawczych

- zdolności szybkiego uczenia się,

- umiejętności pracy samodzielnej oraz w zespole,

- dobrej organizacji pracy oraz kreatywności i zaangażowania w powierzane zadania
- odporności na stres,

- dobrej znajomości języka angielskiego,

- biegłość w obsłudze MS Office,

- mile widziane doświadczenia w zakresie sporządzania raportów o oddziaływaniu na środowisko, operatów wodnoprawnych i wniosków o pozwolenia zintegrowane.

Oferujemy:

- zatrudnienie na umowę o pracę
- miłą atmosferę w pracy w zespole

- możliwość rozwoju zawodowego oraz zdobycia doświadczenia

- udział w ciekawych projektach stanowiących wyzwanie zawodowe

- pakiet świadczeń socjalnych

W przypadku osób kontynuujących naukę ostatnich lat studiów możliwe jest zatrudnienie w niepełnym wymiarze godzin.

Osoby zainteresowane naszą ofertą prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego na adres email: worzeszek@energoprojekt.pl lub kadry@energoprojekt.pl lub kontakt telefoniczny: (22) 52 24 374.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy

dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji prowadzonego przez Energoprojekt-Warszawa SA z siedzibą w Warszawie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.

o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922)”.

Informujemy, że Administratorem danych jest Energoprojekt-Warszawa SA z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 6/14. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pan/i prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Dla potrzeb niezbędnych przy realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 o

Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. nr.133, poz. 88