



POLITYKA ANTYKORUPCYJNA

Grupa EPK

www.grupa.epk.com.pl





Uczciwość i transparentność
w każdym działaniu



Skuteczne zarządzanie działaniami antykorupcyjnymi ma fundamentalne znaczenie dla bezpieczeństwa Grupy EPK, jej zrównoważonego rozwoju i wartości. Przekłada się bezpośrednio na wizerunek organizacji, jako stabilnego i odpowiedzialnego Partnera biznesowego prowadzącego swoją działalność w sposób transparentny, z poszanowaniem uniwersalnych norm etyki i uczciwości w biznesie, które zostały zdefiniowane w Kodeksie Etyki Grupy EPK.

Mając na uwadze powyższe, w Grupie EPK przyjęliśmy absolutny BRAK TOLERANCJI dla korupcji, przy równoległym zachowaniu zgodności z mającymi zastosowanie wobec naszej organizacji regulacjami prawnymi oraz dobrowolnymi zobowiązaniami,

dotyczącymi zwalczania korupcji. Naszym priorytetem w zakresie zarządzania działaniami antykorupcyjnymi jest eliminacja czynników zwiększających ryzyko wystąpienia korupcji w ramach prowadzonej przez nas działalności biznesowej, w tym przeciwdziałanie konfliktowi interesów.

Zasadniczym wymogiem w Grupie EPK jest przestrzeganie wszelkich przepisów prawa, dotyczących zapobiegania korupcji, łapownictwu, konfliktom interesów oraz innych obowiązujących przepisów prawa, zasad i regulacji o podobnym charakterze, mających zastosowanie do działalności Grupy EPK, zwanych łącznie – „**Przepisy Antykorupcyjne**”.

Przepisy Antykorupcyjne zakazują:

bezpośrednio lub pośrednio żądania udzielenia lub przyjmowania, a także udzielania albo obiecywania udzielenia (w tym także podejmowania czynności zmierzających do udzielania albo obiecywania udzielenia) korzyści majątkowej lub osobistej (stanowiącej zarówno korzyść dla siebie, jak i dla kogoś innego), w tym zwłaszcza środków pieniężnych lub ich ekwiwalentów, zakupu lub sprzedaży nieruchomości lub usług po zawyżonych lub obniżonych cenach, zaproszeń, samochodów, biżuterii, remontu domu, podróży, pożyczek, gwarancji kredytowych i akcji; korzyść może również obejmować korzyści niewymierne, takie jak informacje poufne, w tym dotyczące akcji oraz pomoc w przeprowadzeniu transakcji handlowej lub w uzyskaniu innych korzyści lub pożyczek:

- na rzecz Funkcjonariusza Publicznego*, w celu skłonienia Funkcjonariusza

Publicznego do naruszenia przepisów prawa albo za naruszenie przepisów prawa; z korupcyjnym z zamiarem pozyskania lub kontynuacji działalności gospodarczej, bądź też uzyskania korzyści o nieuczciwym charakterze;

- na rzecz osoby pełniącej funkcję kierowniczą jednostki organizacyjnej wykonującej działalność gospodarczą lub pozostającą z nią w stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło: w zamian za nadużycie udzielonych mu uprawnień lub niedopełnienie ciążącego na nim obowiązku mogące wyrządzić tej jednostce szkodę majątkową albo stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji lub niedopuszczalną czynność preferencyjną na rzecz nabywcy lub odbiorcy towaru, usług lub świadczenia; w celu korupcyjnym z zamiarem pozyskania lub kontynuacji działalności gospodarczej, bądź też uzyskania korzyści o nieuczciwym charakterze.

*Funkcjonariusz publiczny:

- a. osoba pełniąca funkcję publiczną w państwie obcym lub w organizacji międzynarodowej;
- b. osoba pełniąca funkcję publiczną, którą jest członek organu samorządowego, osoba zatrudniona w jednostce organizacyjnej dysponującej środkami publicznymi, chyba że wykonuje wyłącznie czynności usługowe, a także inna osoba, której uprawnienia i obowiązki w zakresie działalności publicznej są określone lub uznane przez ustawę lub wiążącą Rzeczpospolitą Polską umowę międzynarodową;
- c. funkcjonariusz publiczny, którym jest (i) Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej, (ii) poseł, senator, radny, (iii) poseł do Parlamentu Europejskiego, (iv) sędzia, ławnik, prokurator, funkcjonariusz finansowego organu postępowania przygotowawczego lub organu nadziedzego nad finansowym organem postępowania przygotowawczego, notariusz, komornik, kurator sądowy, syndyk, nadzorca sądowy i zarządca, osoba orzekająca w organach dyscyplinarnych działających na podstawie ustawy, (v) osoba będąca pracownikiem administracji rządowej, innego organu państwowego lub samorządu terytorialnego, chyba że pełni wyłącznie czynności usługowe, a także inna osoba w zakresie, w którym uprawniona jest do wydawania decyzji administracyjnych, (vi) osoba będąca pracownikiem organu kontroli państwowej lub organu kontroli samorządu terytorialnego, chyba że pełni wyłącznie czynności usługowe, (vii) osoba zajmująca kierownicze stanowisko w innej instytucji państwowej, (viii) funkcjonariusz organu powołanego do ochrony bezpieczeństwa publicznego albo funkcjonariusz Służby Więziennej, (ix) osoba pełniąca czynną służbę wojskową, (x) pracownik międzynarodowego trybunału karnego, chyba że pełni wyłącznie czynności usługowe;



Grupa EPK jest zobowiązana do przestrzegania Przepisów Antykorupcyjnych niezależnie od miejsca prowadzenia działalności, a od Członków Grupy EPK i Doradców oczekuje się znajomości ich obowiązków w tym zakresie i wywiązywania się z nich.

Zarządy Spółek wchodzących w skład Grupy EPK, wszyscy Pracownicy i Współpracownicy Spółek, jak również Partnerzy, Dostawcy i Klienci, zobowiązani są do przestrzegania niniejszej Polityki, w tym do rzetelnego i uczciwego działania, zgodnego z poniższymi zasadami:

1. W relacjach z Klientami, Kontrahentami, osobami trzecimi oraz we wszystkich innych relacjach biznesowych, w tym w bezpośrednich i pośrednich kontaktach z Funkcjonariuszami Publicznymi, nie można ubiegać się o jakiegokolwiek niewłaściwe korzyści majątkowe lub osobiste w zamian za przekazanie (lub ofertę przekazania) korzyści majątkowych lub osobistych bezpośrednio Członkowi Zespołu Grupy EPK lub innej osobie. Członkowie Zespołu Grupy EPK ani Doradcy nie mogą przyjmować korzyści, obiecywać ich ani oferować (jak również podejmować działań, które mogłyby choćby sugerować lub stwarzać wrażenie ubiegania się o nie, ich przyjmowania, obiecywania lub oferowania).
2. Członkowie Zespołu Grupy EPK ani Doradcy nie mogą również udzielać ani proponować w imieniu Spółek Grupy świadczeń, których celem byłoby uzyskanie bądź przyspieszenie wydania decyzji przez Funkcjonariusza Publicznego lub osobę pełniącą funkcję publiczną („Płatności Ułatwiające”). W przypadku wystąpienia przez podmiot trzeci z żądaniem wykonania Płatności Ułatwiających, Członkowie Zespołu Grupy EPK (i odpowiednio Doradcy), zobowiązani są zgłosić zaistniały fakt Zarządowi Spółki. W przypadku wątpliwości, czy określona płatność może być uznana za Płatność Ułatwiającą, do jej weryfikacji zobowiązane są Zarządy Spółek. Do momentu ustalenia, czy płatność jest płatnością ułatwiającą, należy wstrzymać się od udzielenia takiego świadczenia oraz nie zobowiązywać się do jakichkolwiek płatności.
3. Każdy Pracownik, niezależnie od rodzaju wiążącej go umowy, jest zobowiązany do unikania konfliktu interesów, a w razie wystąpienia lub możliwości wystąpienia konfliktu interesów, do jego ujawnienia.

4. Zabronione jest stosowanie jakichkolwiek działań odwetowych wobec osób, które odmówiły wręczenia, bądź przyjęcia nienależnych korzyści. Dotyczy to również przypadków, które mogą spowodować utratę możliwości biznesowych jednej ze Spółek Grupy lub całej Grupy EPK.
5. Każda osoba biorąca udział w zdarzeniu noszącym znamiona korupcji lub będąca jego świadkiem, lub posiadająca informacje na temat takiego zdarzenia, zobowiązana jest do niezwłocznego dokonania jego zgłoszenia do bezpośredniego przełożonego lub do Zarządu właściwej dla zdarzenia Spółki.
6. Pracownikom wolno oferować i przyjmować zaproszenia na posiłki w rozsądnym wymiarze. Dopuszczalne jest także przyjmowanie stosownych do

okoliczności upominków (łącznie „Przejawy Gościnności”). Fakt przyjęcia upominku należy zgłosić swojemu bezpośredniemu przełożonemu lub Członkowi Zarządu. Nie wolno jednak przyjmować korzyści materialnych (prezentów, posiłków lub rozrywek) jednoznacznie kojarzonych z niewłaściwymi działaniami, wpływającymi na konkretny układ biznesowy, stanowiących zachętę do naruszenia przepisów prawa, stanowiących naruszenie obowiązującego prawa lub obowiązujących w Grupie EPK Polityk lub mogących być odebrane jako przejaw konfliktu interesów. Jeśli taki Przejaw Gościnności może naruszać te zasady, nie należy go oferować ani przyjmować. Jeśli Pracownik ma jakiegokolwiek wątpliwości związane z tego typu sytuacjami, powinien poprosić o radę bezpośredniego przełożonego.



W odniesieniu do winnych naruszenia niniejszej Polityki oraz regulacji antykorupcyjnych uruchamiane zostanie postępowanie dyscyplinarne. W sytuacji ujawnienia naruszenia przepisów prawa, dokonamy zgłoszenia i podejmiemy współpracę przy dochodzeniu z odpowiednimi organami państwowymi. Niniejsza Polityka, przyjęta przez Zarządy Spółek Grupy EPK, jest ogólnie dostępna, znana pracownikom oraz innym osobom współpracującym z Grupą EPK. Władze Grupy EPK deklarują wspieranie działań wynikających z niniejszej Polityki oraz zapewnienie odpowiednich zasobów i środków do jej realizacji.

**Zero tolerancji
dla korupcji, pełna
odpowiedzialność**



*Uczciwość to fundament,
na którym budujemy zaufanie*

Grupa EPK

ENERGOPROJEKT-KATOWICE SA

ul. Jesionowa 15, 40-159 Katowice
www.epk.com.pl, epk@epk.com.pl

ENERGOPROJEKT-WARSZAWA SA

Al. Niepodległości 58, 02-626 Warszawa
www.energoprojekt.pl, epw@energoprojekt.pl

TD Energo Sp. z o.o.

al. Dygasińskiego 29, 30-820 Kraków
www.tdenergo.pl, office@tdenergo.pl

K1 Projekt Sp. z o.o.

ul. Brzeska 120, 08-110 Siedlce
www.k1projekt.pl, k1projekt@k1projekt.pl

B2 Projekt Sp. z o.o.

ul. Kościuszki 134; 32-540 Trzebinia
www.b2p.pl, biuro@b2p.pl